# WZÓR – NIE DRUKOWAĆ

# UMOWA NR……………………………..

dotycząca udziału w projekcie **nr RPMA.08.03.01-14-e238/20 pt. Wsparcie w opiece nad dziećmi do lat 3 w żłobku Qlka,** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 8.3 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3, Poddziałania 8.3.1 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020**,**

zawarta w dniu **………...2021** r. w Warszawie pomiędzy:

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane Uczestnika/ Uczestniczki Projektu** | **Uczestnik/czka Projektu:** |
| imię i nazwisko |  |
| adres zamieszkania |  |
| telefon kontaktowy  |  |
| e-mail |  |

Zwaną/ym w dalszej części umowy „**Uczestnikiem Projektu”**, **rozumianymi jako** „**Rodzic”** lub **„Opiekun/Opiekunka prawny/a”**

a

**Agnieszką Bieńkowską** prowadzącą działalność gospodarczą **Qlka Cafe Agnieszka Bieńkowska** ul. Zygmunta Krasińskiego 42/56 , 01-779 Warszawa, NIP 1131245406 , REGON 361200452, zwanym w dalszej części umowy **„Żłobkiem”**, **„Przedsiębiorcą”** lub **„Projektodawcą”**,

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”**,

o następującej treści:

# §1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:
2. Sprawowanie opieki nad Dzieckiem Uczestnika Projektu na warunkach określonych w niniejszej umowie, w żłobku
w Warszawie w okresie realizacji projektu, w ramach wsparcia uzyskanego podczas udziału w projekcie **nr RPMA.08.03.01-14-e238/20 pt. Wsparcie w opiece nad dziećmi do lat 3 w żłobku Qlka,** zwanym dalej „Projektem”.
3. **Opieka nad dzieckiem Uczestnika Projektu w ramach niniejszej umowy będzie odbywała się w okresie
od ………………………….. do …………………….. r.**
4. Udzielenie wsparcia Uczestnikowi Projektu przez umożliwienie powrotu do aktywności zawodowej lub utrzymania zatrudnienia dla osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3, dzięki utworzeniu nowych miejsc opieki i zapewnieniu opieki w żłobku projektowym w Warszawie w w/w okresie.
5. Wsparcie, o którym mowa powyżej będzie realizowane w miejscu funkcjonowania żłobka przy ulicy Krasińskiego 41/U1 w Warszawie.
6. Wsparcie, o którym mowa w niniejszej umowie traktowane jest jako pomoc udzielona w ramach programu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
7. Uczestnik Projektu oświadcza, że przysługuje mu pełnia praw rodzicielskich wobec dziecka w wieku do lat 3, które dane przekazano w załączniku do niniejszej umowy, zwanego w dalszej części niniejszej umowy „Dzieckiem”.

# §2

Zasady organizacji żłobka oraz zasady udziału Uczestników w projekcie określa **Regulamin Projektu, Regulamin organizacyjny żłobka** oraz **Statut Żłobka** dostępne na stronie [www.zlobekqlka.pl](http://www.zlobekqlka.pl) w zakładce Unia Europejska.

# §3

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wnoszenia comiesięcznej opłaty za pobyt dziecka w żłobku.
2. Opłata wnoszona przez Uczestnika Projektu wynosi równowartość kosztów cateringu dla dziecka i płatna będzie przez cały okres trwania umowy na zasadach określonych w Regulaminie Projektu.
3. Opłata jest pobierana z uwagi na konieczność pokrycia części wydatków w projekcie ze środków prywatnych,
co stanowi wkład własny w realizację projektu.
4. Pozostałe koszty pobytu Dziecka w żłobku pokrywane są ze środków uzyskanych przez Projektodawcę w ramach Projektu i są to środki współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Dziecko może przebywać na terenie żłobka codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach pracy żłobka, przy czym opieka Żłobka nad Dzieckiem w każdym dniu jego pobytu w żłobku rozpoczyna się w momencie wejścia Dziecka na salę dydaktyczną, zaś kończy się w momencie wyjścia Dziecka z sali dydaktycznej w celu przekazania go pod opiekę Uczestnika Projektu lub osoby przez niego upoważnionej do odebrania Dziecka ze żłobka.
6. Żłobek jest otwarty codziennie (pomijając soboty i dni ustawowo wolne od pracy) w godzinach pracy żłobka określonych w **Regulaminie Projektu**.

# §4

1. Płatności Uczestnika Projektu związane z miesięcznymi opłatami, o których mowa w § 3, dokonywane są za dany miesiąc do 10 dnia kolejnego miesiąca za pomocą przelewu na następujący **rachunek bankowy Bank Millennium nr konta 44 1160 2202 0000 0003 5757 9260**
2. W przypadku nie dotrzymania terminu zapłaty i braku środków na koncie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu Uczestnik Projektu zobowiązują się zapłacić na rzecz Żłobka odsetki ustawowe za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku otrzymania wyższej kwoty niż należna, Żłobek zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić otrzymaną nadpłatę na rzecz Uczestnika Projektu.

# §5

1. Żłobek zobowiązuje się do zapewnienia Dziecku:
2. Bezpieczeństwa w czasie organizowanych przez żłobek zajęć,
3. Wspomagania indywidualnego rozwoju,
4. Organizacji zajęć ogólnorozwojowych,
5. Zatrudnienia wykwalifikowanych opiekunów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157, z późn. zm.),
6. Współdziałania z Uczestnikiem Projektu w zakresie niezbędnym dla prawidłowego rozwoju Dziecka.
7. Po stwierdzeniu, że Żłobek nie wywiązuje się z obowiązków określonych w ust. 1. niniejszego paragrafu, Uczestnik Projektu ma obowiązek wezwać Żłobek do prawidłowego ich wykonywania, wskazując szczegółowo stwierdzone naruszenie. W przypadku dalszego naruszania tych samych obowiązków przez Żłobek w terminie tygodnia od wezwania, Uczestnikowi Projektu przysługuje uprawnienie opisane **w § 7 ust. 2 lit. a** niniejszej umowy.

# §6

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
2. Przyprowadzania do żłobka wyłącznie Dziecka zdrowego, w szczególności Dziecka które nie jest chore i nie jest nosicielem chorób, które mogą być zaraźliwe i stanowić zagrożenie dla innych dzieci i personelu żłobka;
3. Niezwłocznego odbioru ze żłobka chorego Dziecka (w ciągu maksymalnie 3 godzin od chwili zgłoszenia tego faktu Uczestnikowi Projektu przez personel żłobka). W przypadku nieodebrania chorego Dziecka w tym czasie Uczestnik Projektu wyraża zgodę na wezwanie karetki pogotowia przez personel żłobka oraz na pokrycie z własnych środków ewentualnych kosztów przyjazdu karetki;
4. Niezwłocznego zawiadomienia Żłobka o chorobie Dziecka, zwłaszcza o zatruciu pokarmowym i chorobach zakaźnych;
5. Dostarczenia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwskazań do uczęszczania dziecka do żłobka.
6. Do zgłoszenia każdej planowanej nieobecności Dziecka z wyprzedzeniem, najpóźniej do godziny 17.00 dnia poprzedzającego (w dni robocze), wówczas opłata za żywienie za dni zgłoszonej nieobecności nie będzie naliczona.
7. Współdziałania ze żłobkiem w zakresie niezbędnym dla prawidłowego rozwoju Dziecka;
8. Terminowego uiszczania wszystkich opłat przewidzianych niniejszą umową;
9. Dostarczania do żłobka: środków higieny osobistej Dziecka (pieluszki, mokre chusteczki, krem ochronny), czystych ubranek na zmianę dopasowanych do pogody, butelek lub bidonów do picia, smoczków jeśli dziecko używa. Wszystkie rzeczy muszą być podpisane w sposób czytelny i umożliwiający szybką identyfikację Dziecka, do którego należą;
10. Uczestnik Projektu zobowiązuje się w terminie **do czterech tygodni od zakończenia** udziału w projekcie do dostarczenia Projektodawcy **dokumentów potwierdzających powrót na rynek pracy** (lub utrzymanie zatrudnienia) w celu wykazania przez Projektodawcę realizacji wskaźników projektu.
11. Za dokumenty, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu uznane będą zaświadczenia wydane z datą do 4 tygodni po opuszczeniu przez Uczestnika projektu, stanowiące udokumentowanie powrotu Uczestnika na rynek pracy tj. potwierdzenie zatrudnienia po opuszczeniu programu, mianowicie np.:

zaświadczenie od pracodawcy o powrocie do pracy,

dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej

1. W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu Uczestnik Projektu zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 1850 zł. za każdy miesiąc, w którym Uczestnik brał udział w projekcie.

# §7

1. Żłobek ma prawo do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy jeżeli:
2. Za świadczone usługi nie zostanie uiszczona opłata zgodnie z warunkami przewidzianymi w § 3 i 4 niniejszej umowy i pomimo wyznaczenia przez Żłobek dodatkowego 14-dniowego terminu na jej dokonanie,
3. Zachowanie Dziecka będzie uniemożliwiało pracę opiekunom lub stwarzało zagrożenie dla innych dzieci (zachowanie to winno odbiegać od właściwej normy dla danego przedziału wiekowego i mieć charakter ciągły),
4. Uczestnik Projektu będzie uniemożliwiał współpracę pomiędzy nim a personelem żłobka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania Dziecka,
5. Uczestnik Projektu przyprowadza do żłobka Dziecko, którego stan wskazuje, że jest chore,
6. Uczestnik Projektu nie dostarczy na zasadach określonych w §6 niniejszej umowy zaświadczenia od lekarza o braku przeciwskazań do uczestnictwa Dziecka w żłobku,
7. Uczestnik Projektu nieterminowo odbiera Dziecko ze żłobka,
8. Uczestnik Projektu nie odbierze Dziecka chorego ze żłobka na warunkach określonych w § 6 niniejszej umowy.
9. Uczestnik Projektu ma prawo do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy w przypadku:
10. Stwierdzenia rażącego niewywiązywania się przez Żłobek z obowiązków określonych w § 5 ust. 1 niniejszej umowy i wyczerpaniu procedury określonej w § 5 pkt. 2 niniejszej umowy,
11. Odmowy zwrotu środków, o której mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy,
12. Naruszenia przez Żłobek postanowień, o których mowa w § 10 ust. 1 niniejszej umowy, tj. poprzez wydanie dziecka osobie nieupoważnionej przez Uczestnika Projektu.

# §8

1. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Uczestnik zobowiązuje się wydłużyć okres wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej do momentu znalezienia na jego miejsce innego uczestnika.
3. Żłobek może zgodzić się na skrócenie okresu wypowiedzenia o którym mowa w ust. 1 powyżej w przypadku znalezienia na miejsce Uczestnika innej osoby.
4. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wypowiedzenie umowy nie zwalania Uczestnika Projektu od obowiązku określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.

# §9

1. Projektodawca może wypowiedzieć niniejszą umowę, co oznacza wykluczenie Uczestnika Projektu od udziału w Projekcie w przypadku:
2. Naruszenia przez Uczestnika Projektu postanowień Regulaminu Projektu oraz Statutu i pozostałych regulaminów określonych w §2 powyżej,
3. Naruszenia przez Uczestnika zapisów niniejszej umowy lub dokumentów określonych w §2 powyżej.
4. Podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych.
5. Projektodawca może rozwiązać niniejszą umowę również w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Wdrażającą tj. Wojewódzkim Urzędem Pracy w Warszawie.
6. Projektodawca nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestnika Projektu w przypadku:
7. Wstrzymania finansowania Projektu przez Instytucję Wdrażającą,
8. Rozwiązania umowy w trybie opisanym w ust. 2 niniejszego paragrafu.

# §10

Przerwa w realizacji przedmiotu umowy przez którąkolwiek ze Stron, bez jej uprzedniego wypowiedzenia w formie pisemnej, jest traktowana jak kontynuowanie udziału w projekcie do końca okresu przewidzianego w § 1 niniejszej umowy oraz przestrzegania i wypełniania obowiązków określonych niniejszą umową oraz przestrzegania i wypełniania postanowień Statutu i regulaminów określonych w §2 powyżej.

# §11

1. Dzieci powierzone opiece Żłobka mogą być odbierane wyłącznie przez Uczestnika Projektu lub osoby (pełnoletnie) pisemnie upoważnione przez Uczestnika Projektu.
2. Żłobek zastrzega sobie prawo do odmowy wydania Dziecka, bądź skonsultowania tego faktu z Uczestnikiem Projektu w sytuacji gdyby upoważniona osoba odbierająca Dziecko zachowywała się w sposób budzący wątpliwości odnośnie do jej prawidłowych możliwości psychofizycznych.

# §12

Żłobek ma prawo i obowiązek do:

1. Wezwania karetki pogotowia w sytuacji zagrażającej zdrowiu Dziecka i jego życiu,
2. Zgłaszania podejrzeń zaniedbania Dziecka Uczestnikowi Projektu oraz do właściwego Ośrodka Pomocy Społecznej,
3. Nieprzyjmowania Dziecka do żłobka w sytuacji stwierdzenia jego złego stanu zdrowia lub choroby,
4. Udzielania Uczestnikowi Projektu informacji o rozwoju Dziecka,
5. Udzielania opinii o Dziecku na wniosek właściwego organu państwowego lub sądu,

# §13

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
2. Oświadczenie Uczestnika, w tym zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
3. Oświadczenie Uczestnika, w tym zgoda na wykorzystanie wizerunku
4. Formularz z danymi do bazy SL -„Informacje o UP”
5. Deklaracja Udziału w projekcie z oświadczeniem o zapoznaniu się i zaakceptowaniu Regulaminu Projektu, Statutu i regulaminów określonych w §2 powyżej.
6. Uczestnik Projektu zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział zobowiązany jest do wypełnienia lub podpisania wskazanych wyżej załączników.
7. Uczestnik Projektu zobowiązany jest także do:
8. Składania podpisów na liście obecności w każdym dniu pobytu Dziecka w żłobku.
9. Dostarczania i/lub uzupełniania dokumentów na wezwanie Projektodawcy lub Instytucji Pośredniczącej i innych podmiotów przez nich uprawnionych.

# §14

1. Uczestnik Projektu oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż:
2. Przekazane dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia oraz realizacji niniejszej umowy dotyczącej opieki nad Dzieckiem w żłobku,
3. Podanie danych jest dobrowolne, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości realizacji niniejszej umowy i udziału w Projekcie,
4. Ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.
5. Z uwagi na obowiązek Projektodawcy do wprowadzania do systemu informatycznego (SL 2014) danych osobowych Uczestnika projektu, Uczestnik wyraża zgodę na:
* przetwarzanie danych osobowych na potrzeby związane z realizacją Projektu,
* podanie na potrzeby SL2014 niezwłocznie po zaangażowaniu do Projektu danych osobowych, w tym: nr PESEL, imię, nazwisko, oraz danych dotyczących formy zaangażowania w ramach Projektu: stanowisko, forma zaangażowania w projekcie, data zaangażowania do Projektu, okres zaangażowania w projekcie, wymiar czasu pracy oraz godziny pracy.

# §15

1. Wszystkie zmiany w niniejszej umowie, poza zmianami danych zawartych w komparycji umowy, wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest poinformować Żłobek o każdej zmianie adresu zamieszkania bądź telefonu kontaktowego w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany. W przypadku zmiany adresu Uczestnika Projektu i niepowiadomienia o tym Żłobka, list wysłany na adres dotychczasowy uznaje się za doręczony.
3. Projektodawca zobowiązuje się do przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji na każdym etapie realizacji projektu.
4. Status Uczestnika projektu badany jest na moment przystąpienia do projektu, tj. na dzień złożenia formularza rekrutacyjnego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
7. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Przedsiębiorcy.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |
| --- | --- |
| **ŻŁOBEK/PRZEDSIĘBIORCA** | **UCZESTNIK/czka PROJEKTU/ RODZIC/OPIEKUN/ka** |

……………………………………. ……………………………………………………………….

Podpis Projektodawcy podpis imieniem i nazwiskiem Uczestnika/Uczestniczki projektu